



Gryfice, dnia 06.07.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Lokalna Grupa Działania „Gryflandia” zaprasza do składania ofert
na realizację usługi
**w ramach poddziałania 19.4 „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji”
objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020
współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów
Wiejskich (EFRROW)
polegającej
na opracowaniu, wydaniu i wydruku publikacji książkowej „Kuchnia Krainy
Gryflandii”**

I. Zamawiający:

Lokalna Grupa Działania „Gryflandia”

ul. Nowy Świat 6, 72-300 Gryfice

NIP 857-188-34-97

REGON 320535680

e- mail: biuro@lgdgryflandia.pl

[www. lgdgryflandia.pl](http://www.lgdgryflandia.pl)

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zapytania ofertowego jest wydanie publikacji książkowej będącej efektem ogłoszonego przez Lokalną Grupę Działania „Gryflandia” konkursu pn.: „Smaczna Gryflandia”.

1. Zakres prac:

- Projekt graficzny,
- Redakcja językowa wraz z autoryzacją,
- Korekta,
- Redakcja techniczna,
- Skład i łamanie,
- Wstępny wydruk,
- Naniesienie poprawek po korekcie,
- Wykonanie elektronicznej wersji książki gotowej do druku (w formacie PDF oraz DOC) i przekazanie jej zleceniodawcy,
- Wydrukowanie publikacji w nakładzie 5 tys. egzemplarzy

„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

- Dostarczenie wydrukowanych książek do siedziby Lokalnej Grupy Działania „Gryflandia”

2. Sposób wydania, druk:

- oprawa twarda format 18x18
- ilość stron ok. 100
- wewnątrz kreda gloss 150g,
- druk 4x4,
- oklejka kreda gloss 130,
- druk 4/0 + folia mat 1/0 + lakier UV wybiórczo,
- wyklejka offset 120 g,
- tektura okłada,
- grzbiet 2,5 mm.

3. Informacje dodatkowe:

- Publikacja zawierać będzie przepisy kulinarne wyłonione w ramach konkursu „Smaczna Gryflandia” organizowanego przez Lokalną Grupę Działania „Gryflandia”.
- W zaproponowanej cenie Oferent musi zawrzeć wszystkie koszty niezbędne do właściwego wykonania przedmiotowej usługi, łącznie z kosztami dostarczenia produktu do siedziby Zamawiającego.
- Zleceniobiorca, w przypadku powierzenia części zlecenia innemu podmiotowi będzie odpowiedzialny za właściwą koordynację całego zadania, a w razie niewłaściwego bądź nieterminowego wykonania usługi zostanie pociągnięty do odpowiedzialności jako główny wykonawca.
- W przypadku wykrycia błędów w wydruku lub składzie, Zleceniobiorca będzie zobowiązany do dokonania korekty na własny koszt i dostarczenia do siedziby Zamawiającego publikacji w liczbie odpowiadającej wycofanym egzemplarzom.
- Druk publikacji będzie możliwy po uprzednim, pisemnym zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
- Wykonawcy usługi nie przysługuje zwrot kosztów dojazdu, noclegu ani żadnych innych kosztów dodatkowych związanych z jej wykonaniem.

III. Termin i miejsce realizacji zamówienia:

do 14 września 2018 r.

IV. Wymagania zamawiającego:

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy mają co najmniej 5-letnie doświadczenie w działalności obejmującej niniejsze zapytanie ofertowe.

Wykonawca zobowiązany jest do stosowania na materiałach w trakcie wykonywania przedmiotowego zamówienia logotypów zgodnie z Księgą wizualizacji PROW na lata 2014-2020.

V. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków:

Zamawiający w celu potwierdzenia warunków określonych w punkcie IV wymaga przedłożenia następujących dokumentów:

- 1) CV osoby/osób wskazanej/nych do realizacji niniejszego zamówienia. Oferent nie ma obowiązku dołączać do oferty dokumentów potwierdzających kwalifikację, jednakże złożenie kopii dokumentów potwierdzających kwalifikację będzie mile widziane.
- 2) Dokumenty (referencje, oświadczenia, zaświadczenia) potwierdzające doświadczenie w realizacji zadań z zakresu przedmiotu zamówienia.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty

Forma oferty

- 1) Ofertę należy złożyć **w formie pisemnej lub elektronicznej**.
- 2) **Oferta powinna przedstawiać cenę (stawkę) brutto za realizację całej usługi.**

Elementy oferty

Kompletna oferta powinna zawierać:

- 1) Dokument stwierdzający status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) – nie dotyczy osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej,
- 2) Pełnomocnictwo – jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej),
- 3) Dokumenty wymienione w punkcie V niniejszego Zapytania Ofertowego.

VII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub poprzez e-mail.

Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

Beata Hryszel

e-mail: dyrektor@lgdgryflandia.pl, telefon: (91) 384-11-17

VIII. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

Oferta powinna być dostarczona pocztą / kurierem, osobiście lub elektronicznie do biura Lokalnej Grupy Działania „Gryflandia”, ul. Nowy Świat 6, 72-300 Gryfice, e-mail dyrektor@lgdgryflandia.pl, w terminie do dnia **13 lipca 2018 roku do godz. 15.00** (o przyjęciu oferty decyduje data i godzina wpływu oferty) z dopiskiem: **”Oferta na publikację”**.

- 1) Ocena ofert zostanie dokonana w ciągu 7 dni od daty zakończenia składania ofert.
- 2) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 3) Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 4) W toku badania i oceny przedstawionych ofert Zamawiający może żądać od Oferentów

wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

- 5) Zapytanie ofertowe zamieszczono w siedzibie i na stronie internetowej Zamawiającego: www.lgdgryflandia.pl.

IX. Ocena ofert

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Cena brutto 100%

X. Tryb oceny ofert i ogłoszenia wyników

- 1) Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub przedłożenia oryginałów dokumentów. Może również zwracać się z prośbami o poprawienie oczywistych omyłek i błędów rachunkowych.

- 2) Sprawdzanie wiarygodności ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

- 3) Ogłoszenie wyników postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.

- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert. Zaproszenie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania do przyjęcia którejkolwiek z ofert.

XI. Odrzucenie wykonawcy

Wykonawca zostanie odrzucony z niniejszego postępowania:

- 1) w przypadku niespełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) w przypadku niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem;
- 3) w przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych

XII. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XIII. Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym:

- 1) Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 2164 ze zm.). Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności.
- 2) Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Oferentem, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w szczególności, jeśli

„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

wysokość oferty przekroczy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia. O terminie i miejscu przeprowadzenia negocjacji wybrany Oferent zostanie powiadomiony telefonicznie.

- 3) Termin płatności ustala się na 30 dni od dnia poprawnie złożonego rachunku/faktury Zamawiającemu.
- 4) Oferent przed upływem terminu składania ofert może dokonywać jej zmian, uzupełnień lub ją wycofać.
- 5) Zamawiający nie odsyła nadesłanych ofert.