

STATUT LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA „GRYFLANDIA”

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§1.

1. Stowarzyszenie nosi nazwę Lokalna Grupa Działania „GRYFLANDIA” i nazywane jest dalej LGD.
2. W nazwie Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „GRYFLANDIA”, słowo „GRYFLANDIA” jest prawnie zastrzeżone.
3. LGD może posługiwać się nazwą tłumaczoną na języki obce.

§2.

1. LGD działa na podstawie przepisów:
 - 1) Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (tekst jedn. Dz.U. 2020 poz. 2261 z późn. zm.),
 - 2) Ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 (tekst jedn. Dz.U. 2022 poz. 2138 z późn.zm.),
 - 3) Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 (tekst jedn. Dz.U. 2022 poz. 2422 z późn. zm.),
 - 4) Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (tekst jedn. Dz.U. 2022 poz. 943 z późn. zm.),
 - 5) Ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz.U. z 2020 r. poz. 2140),
 - 6) Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079),
 - 7) Ustawy z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 (Dz.U. 2023 poz. 412),

- 8) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. U. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487-548, z późn. zm.),
- 9) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. U. UE. L nr 231/21 z dnia 30.06.2021 r.),
- 10) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. U. UE. L Nr 231 z 30.06.2021, str. 159-706, z późn. zm.),
- 11) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1139 z dnia 7 lipca 2021r. ustanawiającego Europejski Fundusz Morski, Rybacki i Akwakultury oraz zmieniającego rozporządzenie (UE) nr 2017/1004 (Dz. Urz. UE L 247 z 13.07.2021 r. str. 1—49);
- 12) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2115 z dnia 2 grudnia 2021r. ustanawiającego przepisy dotyczące wsparcia planów strategicznych sporządzanych przez państwa członkowskie w ramach wspólnej polityki rolnej (planów strategicznych WPR) i finansowanych z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) i z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) oraz uchylającego rozporządzenia (UE) nr 1305/2013 i (UE) nr 1307/2013 (Dz. U. UE L 435 z 06.12.2021, str. 1-186, z późn. zm.),
- 13) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności (Dz.U. L 231 z 30.06.2021, str. 60-93, z późn. zm.),
- 14) innych przepisów prawa mających obligatoryjne zastosowanie dla działalności lokalnych grup działania, o których mowa w ustawie z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności oraz
- 15) niniejszego Statutu.
 2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
 3. LGD jest partnerstwem trójsektorowym, składającym się z przedstawicieli sektora publicznego, gospodarczego i społecznego z terenu Gmin Brojce, Gryfice, Karnice, Płoty, Rewal i Trzebiatów w województwie zachodniopomorskim. LGD jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i osób prawnych, w tym jednostek samorządu terytorialnego, mającym na celu działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, a w szczególności:

- 1) opracowanie i realizację strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (LSR), w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wsparciu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 (zwany dalej PROW),
 - 2) integrowanie i aktywizowanie społeczności obszaru LSR ze szczególnym uwzględnieniem ludzi młodych do 25 roku życia, seniorów oraz osób znajdujących się w niekorzystnej sytuacji,
 - 3) podejmowanie inicjatyw i działań mających na celu pobudzenie aktywności społeczności lokalnych oraz ich czynny udział w opracowywaniu i realizacji LSR,
 - 4) upowszechnianie i wymianę informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich położonych w obszarze działania LGD,
 - 5) propagowanie działań na rzecz realizacji LSR w obszarze działania LGD, pozyskiwanie partnerów i źródeł finansowania LSR, w tym z programów pomocowych,
 - 6) promocja obszarów wiejskich położonych w obszarze działania LGD,
 - 7) udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego LSR w zakresie przygotowania projektów i pozyskiwania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych,
 - 8) prowadzenie działalności szkoleniowej i wydawniczej.
4. LGD, działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, uwzględnia ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno – kulturowych, rozwój turystyki oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych.
5. Nadzór nad Stowarzyszeniem sprawuje Marszałek Województwa Zachodniopomorskiego.

§3.

1. LGD opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.
2. LGD może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnych celach lub z nimi współpracować, zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym przy zachowaniu pełnej samodzielności ideowej i organizacyjnej.
3. O przystąpieniu do organizacji, o których jest mowa w ust.2 bądź wystąpieniu z nich decyduje Walne Zebranie Członków bezwzględną większością głosów członków zwyczajnych biorących udział w Walnym Zebraniu Członków.
4. Zakłada się możliwość rozszerzenia składu LGD poprzez przyjęcie nowych członków.
5. Czas trwania LGD nie jest ograniczony.

Rozdział 2

Teren działania i siedziba LGD

§4.

1. Terenem działania LGD jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej w szczególności Gminy: Brojce, Gryfice, Karnice, Płoty, Rewal, Trzebiatów. Dla właściwego realizowania swych celów LGD może prowadzić działalność i tworzyć przedstawicielstwa poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z prawem miejscowym.
2. Siedzibą władz LGD jest miejscowość Gryfice, woj. zachodniopomorskie, Polska.
3. LGD ma prawo tworzenia kół i sekcji.

Rozdział 3

Zasady działania LGD

§5.

LGD realizuje swój cel w szczególności poprzez:

- 1) Opracowanie i realizację LSR, w tym przystąpienie do konkursu na jej realizację organizowanego przez samorząd województwa,
- 2) rozpowszechnianie założeń zatwierdzonej LSR na obszarze działania LGD,
- 3) prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowania projektów związanych z realizacją LSR,
- 4) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem LGD na poziomie krajowym i międzynarodowym,
- 5) upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizacji LSR,
- 6) informowanie za pomocą dostępnych środków przekazu, m.in. strona WWW, ogłoszenie w prasie lokalnej, o możliwości wystąpienia do LGD o dofinansowanie operacji w ramach inicjatywy LEADER (RLKS – rozwój lokalny kierowany przez społeczność) wspieranej ze środków EFRROW,
- 7) sprawdzanie zgodności projektów z założeniami LSR,
- 8) dokonywanie wyboru projektów do finansowania z puli środków przyznanych LGD na realizację LSR w ramach inicjatywy LEADER (RLKS – rozwój lokalny kierowany przez społeczność) wspieranej ze środków EFRROW,
- 9) organizowanie i finansowanie:
 - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
 - b) imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
 - c) działalności promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym: opracowywanie i drukowanie broszur, folderów, plakatów, opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych, tworzenie stron internetowych, przygotowywanie i

- rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
- 10) prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w PROW.

Rozdział 4

Członkowie LGD

§ 6.

1. Członkowie Stowarzyszenia są przedstawicielami lokalnych grup interesów społeczno-gospodarczych, którzy reprezentują interesy sektorów: publicznego, społecznego i gospodarczego (co najmniej po 1 przedstawicielu każdej grupy interesu z każdej gminy).
2. Grupy interesów społeczno-gospodarczych identyfikowane są w następujący sposób:
 - 1) do grupy interesu sektora publicznego należy m.in.: gmina, powiat, członek rady gminy, członek rady powiatu, sołtys, samorządowe jednostki organizacyjne gminy lub powiatu,
 - 2) do grupy interesu sektora społecznego należą w szczególności: mieszkańcy, organizacje pozarządowe, kościoły i związki wyznaniowe, związki zawodowe, organizacje społeczno-zawodowe rolników, w tym koła gospodyń wiejskich, inne dobrowolne zrzeszenia i ruchy obywatelskie,
 - 3) do grupy interesu sektora gospodarczego należą w szczególności podmioty prowadzące działalność gospodarczą, w tym przedsiębiorstwa społeczne i rolników, a także samorząd gospodarczy, w tym m.in. cechy branżowe, cechy rzemiosł, izby gospodarcze lub przemysłowo-handlowe, izby rzemieślnicze, izby rolnicze.
3. Członkostwo w LGD dzieli się na:
 - 1) zwyczajne,
 - 2) honorowe,
 - 3) wspierające.

§ 7.

1. Członkiem zwyczajnym LGD mogą być osoby fizyczne i osoby prawne w tym jednostki samorządu terytorialnego, z wyłączeniem województw zgodnie z art. 4 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności, które złożyły deklarację członkowską, spełniają wymogi określone w ustawie Prawo o Stowarzyszeniach i dokonały wpłaty wpisowego.
2. Osoba prawna oraz jednostka samorządu terytorialnego, o której mowa w ust. 1, jest reprezentowana przez osobę fizyczną umocowaną do jej reprezentacji.
3. Przedstawiciel osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej wskazany w ust. 2 może być wybierany do władz Stowarzyszenia.

§ 8.

1. Członek zwyczajny LGD jest zobowiązany:
 - 1) realizować cele statutowe LGD poprzez aktywny udział w jego pracach oraz troskę o wartości materialne i niematerialne LGD,
 - 2) przestrzegać Statutu, regulaminów oraz uchwał władz LGD,
 - 3) brać udział w Walnym Zebraniu Członków,
 - 4) propagować hasła i idee LGD oraz zjednywać mu członków i sympatyków,
 - 5) przestrzegać powszechnie przyjętych zasad etyki w swojej działalności zawodowej i społecznej,
 - 6) regularnie opłacać składki członkowskie,
 - 7) chronić i pomnażać majątek LGD,
 - 8) godnie prowadzić działalność społeczną w ramach LGD,
 - 9) godnie i rzetelnie sprawować funkcje pochodzące z wyboru,
 - 10) dbać o dobre imię LGD,
2. Członek zwyczajny LGD ma prawo:
 - 1) wybierać i być wybieranym do władz LGD,
 - 2) składać Zarządowi LGD wnioski dotyczące działalności LGD,
 - 3) brać udział w organizowanych przez LGD przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym,
 - 4) wstępu na organizowane przez LGD imprezy kulturalne,
 - 5) zgłaszania opinii, wniosków i postulatów pod adresem władz LGD.

§ 9.

1. Członkiem wspierającym (partnerem) może być osoba fizyczna, prawna lub jednostka samorządu terytorialnego chcąc przekazać środki finansowe, darowiznę rzeczową, majątkową lub inny rodzaj pomocy na rzecz LGD nie starając się o członkostwo zwyczajne.
2. O przyjęciu w poczet członków wspierających decyduje Zarząd Stowarzyszenia, podejmując stosowną uchwałę.
3. Członek wspierający nie posiada biernego oraz czynnego prawa wyboru, może jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach LGD, poza tym posiada on prawo określone w § 8 ust. 2 pkt 2 i 5.
4. Członek wspierający jest zwolniony z wpłaty wpisowego i z opłacania składek członkowskich.
5. Członek wspierający zobowiązany jest do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń i zobowiązań oraz przestrzegania statutu LGD.

§ 10.

1. Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna lub osoba prawna szczególnie zasłużona dla realizacji celów statutowych LGD.
2. Tytuł członka honorowego LGD nadaje w drodze uchwały, na wniosek Zarządu LGD, Walne Zebranie Członków LGD w trybie określonym w § 3 ust.3.

3. Członek honorowy nie posiada biernego oraz czynnego prawa wyborczego, może jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach LGD, poza tym posiada wszystkie prawa członka zwyczajnego.
4. Członek honorowy zwolniony jest z obowiązku wpłaty wpisowego i opłacania składek członkowskich.

§ 11.

1. Przyjęcie członka zwyczajnego i wspierającego do LGD następuje na mocy uchwały Zarządu LGD po złożeniu prawidłowo wypełnionej i podpisanej deklaracji członkowskiej. Odmowa przyjęcia w poczet członków LGD podjęta przez Zarząd musi być uzasadniona na piśmie.
2. Od uchwały Zarządu odmawiającej przyjęcia w poczet członków przysługuje odwołanie, które zostanie rozpatrzone na najbliższym Walnym Zebraniu Członków. Stanowisko Walnego Zebrania Członków jest ostateczne.

§ 12.

1. Członkostwo LGD ustaje na skutek:
 - 1) rozwiązania LGD,
 - 2) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do LGD, zgłoszonej na piśmie Zarządowi po uprzednim uregulowaniu składek członkowskich i innych zobowiązań,
 - 3) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej,
 - 4) skreślenia z listy członków z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań przez okres przekraczający 6 miesięcy,
 - 5) wykluczenia z LGD na skutek prawomocnego orzeczenia Sądu Koleżeńskiego, w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia zasad statutowych, uchwał, regulaminów,
 - 6) wykluczenia w wyniku prawomocnego orzeczenia sądu powszechnego orzekającego karę dodatkową w postaci pozbawienia praw publicznych,
 - 7) pozbawienia członkostwa honorowego, w wyniku uchwały władzy LGD, która członkostwo nadała, w trybie określonym w § 10 ust.2.
2. W przypadku określonym w ust.1 pkt 4 orzeka Zarząd, a w przypadku określonym w ust. 1 pkt 5, 6 – Sąd Koleżeński. Organy te są zobowiązane do zawiadomienia członka o skreśleniu lub wykluczeniu, wskazując na prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od daty doręczenia stosownej uchwały lub orzeczenia.
3. Członkowie wspierający podlegają skreśleniu na mocy uchwały Zarządu w razie braku przejawów działalności przez okres co najmniej jednego roku.
4. Za nieprzestrzeganie postanowień Statutu i regulaminów, niestosowanie się do uchwał władz LGD, postępowanie w sposób sprzeczny z celami LGD oraz gdy ciąży na nim zarzuty hańbiące, członek może być ukarany przez Zarząd.
5. Zarząd może stosować wobec członków LGD karę upomnienia oraz nagany.

Rozdział 5 Władze LGD

Dział 1 Struktura organizacyjna

§ 13.

1. Władzami LGD są:
 - 1) Walne Zebranie Członków,
 - 2) Rada,
 - 3) Zarząd,
 - 4) Komisja Rewizyjna,
 - 5) Sąd Koleżeński.
2. Jedna osoba może wchodzić w skład wyłącznie jednego z organów LGD wymienionych w ust. 1 pkt 2 – 5.

§ 14.

1. Kadencja władz LGD wymienionych w § 13 ust. 1 pkt 2 – 5 trwa 4 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów. Wybór władz następuje spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Po upływie kadencji władz danego organu Stowarzyszenia, organy te pełnią swoją funkcję do czasu wyboru nowego organu na następną kadencję.
2. Członkowie wybrani do władz LGD mogą tę funkcję pełnić przez nieograniczoną liczbę kadencji.
3. Uchwały władz LGD, jeżeli statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków. W przypadku równego rozkładu głosów decyduje głos przewodniczącego.
4. Zgromadzeni mogą uchwalić głosowanie tajne, jeżeli zażąda tego $\frac{1}{4}$ obecnych członków danej władzy lub zarządzi je przewodniczący.

§ 15.

W razie zmniejszenia składu władz LGD wymienionych w § 13. W czasie trwania kadencji tych władz, zostaje on niezwłocznie uzupełniony na najbliższym Walnym Zebraniu Członków.

Dział 2 Walne Zebranie Członków

§ 16.

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą LGD.
2. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
3. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
 - 1) z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni,
 - 2) z głosem doradczym – członkowie honorowi, wspierający i zaproszeni goście.
4. O miejscu, terminie i porządku obrad Walnego Zebrania Członków Zarząd LGD, a w przypadku, o którym mowa w § 24 pkt 5, Komisja Rewizyjna LGD, zawiadamia członków zamieszczając ogłoszenie na stronie internetowej Stowarzyczenia (<https://lgdgryflandia.pl>) co najmniej na 14 dni przed planowanym terminem Walnego Zebrania Członków.
5. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają:
 - 1) w pierwszym terminie – przy obecności liczby członków określonej w § 14 ust. 3,
 - 2) w drugim terminie wyznaczonym w tym samym dniu 15 minut później od pierwszego terminu – bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania zwykłą większością głosów.
6. Obradami Walnego Zebrania kieruje Prezydium w składzie: Przewodniczący, Zastępca i Sekretarz.

§ 17.

Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd LGD raz w roku, najpóźniej do dnia 30 czerwca.

§ 18.

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może odbywać się w każdym czasie.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na żądanie Komisji Rewizyjnej,
 - 3) na umotywowane żądanie co najmniej $\frac{1}{4}$ członków zwyczajnych.
3. W wypadku określonym w § 24 pkt 5 Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Komisja Rewizyjna.
4. W przypadkach określonych w ust. 2 pkt. 2 i 3 Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków winno być zwołane nie później niż w ciągu 14 dni od daty przedstawienia odpowiednich wniosków Zarządowi.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§19.

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków w szczególności należy:

- 1) uchwalanie zmian statutu,
- 2) ustalanie kierunków i programu działania LGD,
- 3) uchwalanie budżetu,
- 4) wybór i odwoływanie członków władz LGD,
- 5) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz LGD,

- 6) wyznaczanie Przewodniczącego Zarządu,
- 7) ustalanie wysokości składek członkowskich oraz innych świadczeń, ulg i zwolnień od tych składek lub świadczeń,
- 8) rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków LGD lub jego władze,
- 9) rozpatrywanie odwołań w sprawach członkowskich od uchwał Zarządu oraz orzeczeń Sądu Koleżeńskiego,
- 10) podejmowanie uchwał o przynależności do innych organizacji,
- 11) nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego,
- 12) podejmowanie uchwał o rozwiązaniu LGD i przeznaczeniu jego majątku,
- 13) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia zapisów i darowizn, kupna, sprzedaży, zmiany i obciążeń nieruchomości,
- 14) podejmowanie uchwał w innych sprawach wniesionych pod obrady niezatrzeżonych dla innych organów,
- 15) udzielanie absolutorium Zarządowi,
- 16) zatwierdzanie Lokalnej Strategii Rozwoju, z wyjątkiem przypadku określonego w § 22 pkt 22.

Dział 3

Rada (organ decyzyjny)

§ 20.

1. Rada jest wybierana przez Walne Zebranie Członków LGD spośród członków tego zebrania.
2. Rada składa się z 9-11 osób, tj. Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego, Sekretarza oraz od 6 do 8 członków.
3. W skład Rady wchodzi przedstawiciele wszystkich trzech grup interesów sektorów: społecznego, gospodarczego i publicznego, przy czym, w celu zapewnienia, że żadna z grup interesów nie będzie kontrolowała procesu podejmowania decyzji, ustala się, że na poziomie podejmowania decyzji żadna z grup interesów nie może posiadać więcej niż 49 % praw głosów.
4. Rada jako organ decyzyjny pracuje i funkcjonuje ściśle z przepisami zawartymi w „Regulaminie Rady Decyzyjnej”.
5. Do wyłącznej kompetencji Rady należy:
 - 1) wybór operacji, które mają być realizowane w ramach LSR;
 - 2) ustalanie kwoty wsparcia operacji.
6. Wybór operacji, o których mowa w ust. 5, dokonywany jest w formie uchwały Rady, podjętej zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
7. Od decyzji Rady, o której mowa w ust. 6, przysługuje wnioskodawcy odwołanie do Rady.

Dział 4

Zarząd

§ 21.

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności LGD zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem członków.
2. Zarząd składa się z 5 – 8 osób, tj. Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego, Sekretarza, Skarbnika i od 1 do 4 członków.
 - 2a. Przewodniczącego Zarządu wyznacza Walne Zebranie Członków.
 - 2b. Na pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera ze swojego grona Zastępcę Przewodniczącego, Skarbnika i Sekretarza.
3. Zasady działania Zarządu ustala regulamin uchwalony przez Zarząd.
4. Posiedzenie Zarządu odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

§ 22.

Do zakresu działania Zarządu należy:

- 1) realizacja celów LGD oraz uchwał Walnego Zebrania Członków,
- 2) określenie szczegółowych kierunków działania,
- 3) ustalanie projektu budżetu i preliminarzy,
- 4) sprawowanie zarządu nad majątkiem LGD i ustalanie zasad jego wykorzystywania,
- 5) ustalanie regulaminów Zarządu, Rady i Sądu Koleżeńskiego,
- 6) powoływanie i odwoływanie dyrektora Biura LGD oraz zatrudnianie innych pracowników tego Biura zgodnie z „Procedurą rekrutacji pracowników” stanowiącą odrębne opracowanie,
- 7) ustalenie wielkości zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników Biura LGD,
- 8) ustalanie regulaminu Biura LGD,
- 9) opracowanie LSR oraz innych wymaganych przepisami PROW dokumentów, celem przystąpienia do konkursu na realizację LSR,
- 10) przygotowywanie wniosku o dofinansowanie realizacji LSR i przystąpienie do konkursu na jej dofinansowanie, zgodnie z przepisami PROW,
- 11) realizacja LSR zgodnie z zasadami wynikającymi z przepisów PROW, w tym ogłaszanie konkursów na projekty z zakresu działania 413 PROW, ich przyjmowanie i przedkładanie Radzie, celem dokonania wyboru projektów do realizacji w ramach strategii,
- 12) opracowywanie wniosków i innych dokumentów w celu pozyskiwania środków na realizację celów z innych programów pomocowych,
- 13) wykonywanie innych działań wymaganych przepisami, związanych z realizacją LSR w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 (zwany dalej PROW),

- 14) podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku ruchomego,
- 15) powoływanie komisji, zespołów oraz określanie ich zadań,
- 16) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
- 17) podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich,
- 18) prowadzenie dokumentacji członkowskiej,
- 19) wnioskowanie o nadanie lub pozbawienie godności członka honorowego,
- 20) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków,
- 21) uchwalanie w regulaminach LGD koniecznych zmian wynikających wprost ze zmiany przepisów aktów prawa powszechnie obowiązującego lub wezwania Samorządu Województwa,
- 22) uchwalanie w Lokalnej Strategii Rozwoju koniecznych zmian wynikających wprost ze zmiany przepisów aktów prawa powszechnie obowiązującego, regulaminu konkursu na wybór LSR lub innych dokumentów określających zasady i tryb udzielania pomocy w ramach lokalnej strategii rozwoju, wytycznych właściwego ministra lub wezwania Samorządu Województwa.

Dział 5

Komisja Rewizyjna

§ 23.

1. Komisja Rewizyjna jest władzą LGD powstałą do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób, w tym: Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego oraz Sekretarza.

§ 24.

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrolowanie działalności LGD,
- 2) opracowywanie regulaminu działania Komisji Rewizyjnej,
- 3) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli i lustracji,
- 4) w razie stwierdzenia niewywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków:
 - a) prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków,
 - b) prawo żądania zwołania zebrania Zarządu,
- 5) zwołanie Walnego Zebrania Członków, w razie niezwołania go przez Zarząd w terminie lub trybie ustalonym Statutem,
- 6) składanie na Walnym Zebraniu Członków wniosków o udzielenie absolutorium władzom LGD. Nieudzielenie absolutorium jest równoznaczne z wnioskiem o odwołanie Zarządu,
- 7) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

§ 25.

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo brać udział, z głosem doradczym, w posiedzeniach Zarządu.
2. Komisja Rewizyjna działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez tę władzę.

§ 26.

1. W przypadku określonym w § 24 pkt. 4 Walne Zebranie Członków winno być zwołane w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty zgłoszenia żądania, a zebranie Zarządu nie później niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia żądania.
2. W przypadku określonym w § 24 pkt. 5 Walne Zebranie Członków winno być zwołane w terminie nie dłuższym niż 14 dni od podjęcia uchwały w tym przedmiocie. Obowiązek powiadomienia o miejscu, terminie i porządku obrad Walnego Zebrania Członków spoczywa na Komisji Rewizyjnej.

Dział 6

Sąd koleżeński

§ 27.

Sąd Koleżeński składa się z 3 członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swojego grona Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza.

§ 28.

1. Sąd Koleżeński orzeka w pełnym składzie.
2. Zespołowi rozpoznającemu sprawy przewodniczy Przewodniczący Sądu lub jego Zastępca.
3. Postępowanie przed Sądem Koleżeńskim toczy się na zasadzie równości stron, z zapewnieniem prawa do obrony, a także odwołania się do najbliższego Walnego Zebrania Członków.

§ 29.

1. Do kompetencji Sądu Koleżeńskiego należy rozpatrywanie pisemnych wniosków:
 - 1) Zarządu LGD,
 - 2) Komisji Rewizyjnej,
 - 3) 10% ogólnej liczby członków LGD, jednak nie mniej niż 3 członków dotyczących spraw LGD oraz jej członków.
2. Wnioski winny zostać rozpoznane w terminie 30 dni od daty ich złożenia w Sądzie Koleżeńskim.
3. Sąd Koleżeński wydaje rozstrzygnięcia w formie uchwały.

§ 30.

1. Sąd Koleżeński może nakładać następujące kary organizacyjne:
 - 1) upomnienia,

- 2) nagany.
2. W wydanym orzeczeniu kończącym postępowanie Sąd Koleżeński może ponadto, obok nałożonej kary, złożyć wniosek do Walnego Zebrania Członków o:
 - 1) pozbawienie pełnienia funkcji we władzach LGD,
 - 2) zawieszenie w prawach członkowskich na okres od 1 miesiąca do 1 roku,
 - 3) wykluczenie z LGD.

§ 31.

Sąd Koleżeński składa sprawozdanie ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

§ 32.

Przewodniczącemu Sądu Koleżeńskiego przysługuje prawo uczestniczenia w posiedzeniach Zarządu i Komisji Rewizyjnej z głosem doradczym.

ROZDZIAŁ 6

Sposób reprezentowania LGD oraz zaciągania zobowiązań majątkowych.

§ 33.

1. Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia składa Przewodniczący Zarządu działający samodzielnie. Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia może też składać dwóch członków Zarządu działających łącznie.
2. Potwierdzenie posiadania środków finansowych do pokrycia powstających zobowiązań potwierdza Skarbnik udzielający kontrasygnaty.

§ 34.

1. Środki pieniężne, niezależnie od źródeł ich pochodzenia, mogą być przechowywane wyłącznie na koncie LGD.
2. LGD prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodne z obowiązującymi przepisami.

§ 35.

1. Majątek LGD stanowią jego nieruchomości, ruchomości i Fundusze.
2. Majątek LGD powstaje z:
 - 1) składek członkowskich i innych świadczeń członkowskich,
 - 2) dotacji, subwencji, udziałów i lokat,
 - 3) darów i innych zapisów,
 - 4) dochodów własnych z imprez, wydawnictw itp. oraz zadań zleconych,
 - 5) źródeł dochodów z ofiarności publicznej,
 - 6) dochodów z nieruchomości i ruchomości stanowiących własność lub oddanych do korzystania LGD,
 - 7) kredytów i pożyczek.

3. Majątek LGD służy do prowadzenia działalności statutowej i gromadzenia środków do prowadzenia tej działalności.

ROZDZIAŁ 7

Zmiana Statutu i likwidacja LGD.

§ 36.

1. Z wnioskiem o zmianę Statutu lub rozwiązanie LGD może wystąpić:
 - 1) Komisja Rewizyjna
 - 2) Zarząd,
 - 3) grupa co najmniej 1/3 członków.
2. Zmiana Statutu lub podjęcie uchwały o rozwiązaniu LGD przez Walne Zebranie Członków w pierwszym terminie wymaga większości 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania. Wymóg połowy uprawnionych nie obowiązuje w drugim terminie.
3. Zmiana Statutu lub rozwiązanie LGD mogą być przedmiotem Walnego Zebrania Członków wyłącznie wtedy, gdy sprawy te zostały umieszczone w porządku obrad Walnego Zebrania Członków. Do zawiadomienia należy załączyć projekt stosownej uchwały.

§ 37.

1. W razie podjęcia uchwały o rozwiązaniu Walne Zebranie Członków powołuje komisję likwidacyjną składającą się z 5 osób, która przeprowadza likwidację. Walne Zebranie Członków może wskazać organizację albo instytucję, na rzecz której przejdzie majątek LGD po przeprowadzeniu postępowania likwidacyjnego.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu LGD, Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku LGD. W sprawach dotyczących likwidacji i rozwiązania LGD nieregulowanych w Statucie, mają odpowiednie zastosowanie przepisy ustawy Prawo o stowarzyszeniach.